附件：

中山大学新华学院党的群众路线教育实践活动重点整改问题及责任分解表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 问题类型 | 序号 | 具体表现 | 整改措施 | 责任单位 | 配合部门 | 责任人 | 整改期限 |
| “四风”突出问题 | 1 |  缺乏师生与学院领导沟通平台问题 | 拟定学院领导接待日方案　 | 学院办公室　 | \ | 丁艮平　 | 2014年10月 |
| 2 | “文山”问题 | 制定《中山大学新华学院党政公文处理办法》，规范公文拟制、办理和管理制度 | 学院办公室　 | 各系、各部门 | 丁艮平 | 完成 |
| 3 | “会海”问题 | 初步拟定学院各级会议制度 | 学院办公室 | 各系、各部门 | 丁艮平 | 2014年11月 |
| 4 | 学院各系、部门工作制度不清晰 | 1.制定《中山大学新华学院院系二级内部管理实施办法》2.制定《中山大学新华学院内部机构设置方案》 | 学院办公室 人事部 | 各系、各部门 | 丁艮平 简庚荣 | 完成 |
| 5 | 学院人员出国经费管理问题 | 制定《中山大学新华学院出国经费管理办法》 | 财务部 | \ | 张华英 | 完成 |
| 群众反映强烈的突出问题 | 6 | 学院未来发展问题 | 召开发展战略研讨会，深化协同创新，落实“开天窗、接地气” | 学院行政学院党委　 | 各系、各部门 | 王庭槐 | 完成　 |
| 7 | 薪酬改革方案完善问题 | 在听取教工意见的基础上逐步完善《中山大学新华学院薪酬改革实施办法》 | 学院行政学院党委　 | 人事部 | 刘美南 | 2014年11月　 |
| 8 | 　完善学院相关的规章制度 | 对学院规章制度进行梳理 | 学院办公室 牵头 | 各系、各部门 | 许淑锐 | 2014年12月 |
| 问题类型 | 序号 | 具体表现 | 整改措施 | 责任单位 | 配合部门 | 责任人 | 整改期限 |
| 群众反映强烈的突出问题 | 9 | 招标采购不及时 | 制定《中山大学新华学院招标采购管理办法（试行）》 | 校园管理部  | \ | 杨帆 | 完成 |
| 10 | 财务报销程序繁琐问题 | 对学院财务报销制度进行梳理 | 财务部 | \ | 张华英 | 2014年11月 |
| 11 | 学院教授、副教授的选聘问题 | 制定《中山大学新华学院“新华学院教授”“新华学院副教授”聘任办法》 | 人事部 | 各系、各部门 | 简庚荣 | 完成 |
| 12 | 完善教工培训、教育制度问题 | 1.逐步完善教工培养制度2.加强宣传，落实好现有教工培训、教育制度 | 人事部 | 各系、各部门 | 简庚荣 | 2014年12月 |
| 13 | 干部选拔、晋升制度不完善 | 拟定《学院中层管理干部内部竞聘实施办法》 | 人事部 | 各系、各部门 | 简庚荣 | 2014年12月 |
| 14 | 教工职称评选制度不够清晰明确等问题 | 1.拟定《中级专业技术资格评审委员会章程》2.8月学院取得应用经济学等8个学科中级职称评审权，制定具体申报评审办法。 |  人事部 | 各系、各部门 | 简庚荣 | 2014年12月 |
| 联系服务群众“最后一公里”问题 | 15 | 完善校园基础设施(东莞校区图书馆、体育场馆) | 在与董事会进行沟通，促请加大基础建设投入力度并拟定基础设施建设推进表 | 学院行政学院党委 | 校园规划建设办公室 | 王庭槐刘美南 | 2014年12月 |
| 16 | 建议修建教师公寓 | 已召开教师周转房等建设项目征求意见会，按计划推进建设工作 | 学院行政学院党委 | 校园规划建设办公室 | 王庭槐刘美南 | 2014年12月 |
| 17 | 确定各系、各部门领导在东莞校区工作时间问题 | 学院明确各系、部门领导在东莞校区工作时间 | 学院行政 | \ | 王庭槐 | 完成 |
| 18 | 建议增加系、部门活动经费 | 对存在的问题进行调研 | 学院行政 | \ | 王庭槐 | 2014年12月 |
| 19 | 实验员工作环境有毒补助问题 | 对存在的问题进行调研 | 学院行政 | \ | 王庭槐 | 2014年12月 |
| 问题类型 | 序号 | 具体表现 | 整改措施 | 责任单位 | 配合部门 | 责任人 | 整改期限 |
| 联系服务群众“最后一公里”问题 | 20 | 丰富学院讲座的内容 | 初步对学院讲座内容进行优化 | 教务部学生工作部 | \ | 尹小川林秋贵 | 2014年11月 |
| 21 | 东莞校区医务室建设问题　 | 已完成东莞校区医务室建设　　 | 校园管理部 | \ | 杨帆 | 完成 |
| 22 | 东莞校区食堂通风不畅 | 完成对东莞校区食堂的整改工作 | 校园管理部 | \ | 杨帆伍新文 | 完成 |
| 23 | 广州校区食堂菜品质量差 | 能改部分即改，同时对食堂存在问题进行调研，制定改善措施 | 校园管理部 | \ | 杨帆伍新文 | 2014年12月 |
| 24 | 广州校区宿舍区域缺少晾被架 | 已经安装完成 | 校园管理部 | \ | 杨帆 | 完成 |
| 25 | 师生课间饮水问题 | 广州、东莞教学楼每层均安装冷热水直饮式开水机 | 校园管理部 | \ | 杨帆 | 完成 |
| 26 | 东莞校区学生宿舍安装空调问题 | 东莞校区新装空调共计1300余台，目前已经做到是空调宿舍全覆盖 | 校园管理部 | \ | 廖振亮 | 完成 |
| 27 | 广州校区学生宿舍安装空调问题 | 由于广州校区电网属于农网，供电无法保证，学院正与有关部门协调解决 | 校园管理部 | \ | 廖振亮 | 长期 |
| 28 | 广州和东莞校区教学楼安装空调问题 | 对存在问题制定解决方案，逐步落实 | 校园管理部 | \ | 廖振亮 | 长期 |
| 29 | 东莞校区缺少出行公交车问题 | **10月28日将**开通穗莞跨市公共汽车368路和369路，东莞校区为公交车总站 | 校园管理部 | \ | 廖振亮 | 完成 |
| 30 | 东莞校区缺少自行车停放场地 | 优化校园管理规范，规划好并逐步增加自行车停放场地 | 校园管理部 | \ | 杨帆 | 完成 |
| 问题类型 | 序号 | 具体表现 | 整改措施 | 责任单位 | 配合部门 | 责任人 | 整改期限 |
| 联系服务群众“最后一公里”问题 | 31 | 东莞校区ATM机数量少且缺少存款功能 |  目前正与银行沟通增加ATM机的数量 | 财务部 | \ | 张华英 | 2014年12月 |
| 32 | 图书馆书籍数量不足、质量需提高问题 | 新购图书6万册，后续订购图书陆续到货　 | 图书馆 | \ | 钟伟珍 | 完成 |
| 33 | 图书馆缺少读者秩序管理制度 | 完善相关制度，将管理制度挂牌公示，加强管理 | 图书馆 | \ | 钟伟珍 | 2014年11月 |
| 34 | 建议规定学生的作息时间，加强学生宿舍的管理 | 对存在的问题进行调研 | 学生工作部　 | 校园管理部 | 林秋贵 | 2014年11月 |
| 35 | 东莞校区缺少学生综合事务咨询处 | 东莞校区设立“学生工作咨询大厅” | 学生工作部 | 财务部 | 林秋贵 | 完成 |
| 36 | 针对入学新生进行心理测试并建立心理档案 | 我院通过“毅心”系统对全院95%以上的学生进行心理测试并建立电子档案 | 心理中心 | \ | 林秋贵 | 完成 |
| 37 | 对毕业实习相关事项规定不够清晰明确 | 完善相关制度，细化工作流程 | 教务部 | 学生工作部 | 尹小川 | 2014年12月 |
| 38 | 建议对各系专业课程合理规划安排 | 对现有课程进行梳理 | 教务部 | 各系 | 尹小川 | 2014年11月 |
| 39 | 增加学生参与社会实践的机会 | 完善相关制度 | 教务部 | 学生工作部 | 尹小川 | 2014年11月 |
| 40 | 广州校区实验室、办公室、部分教室设备陈旧、系统老化问题 | 加资金大投入力度，逐步进行设备和系统的更新 | 实信部 | 教务部 | 廖振亮李伟林 | 完成 |
| 41 | 广州校区学生宿舍网速慢 | 逐步将网速度由0.5M提升至1M | 实信部 | \ | 李伟林 | 2014年11月 |
| 问题类型 | 序号 | 具体表现 | 整改措施 | 责任单位 | 配合部门 | 责任人 | 整改期限 |
| 联系服务群众“最后一公里”问题 | 42 | 东莞校区施工时间安排不够合理问题 | 完成施工 | 校园规划建设办公室 | 校园管理部 | 蓝永金 | 完成 |
| 43 | 建立学院自动化办公系统 | 建立并逐步完善学院办公自动化OA系统，加大使用与培训力度 | 实信部 | 教务部 | 李伟林 | 完成 |
| 44 | 建立校区间文件交接制度 | 设立文件校区间文件交接箱 | 学院办公室 | \ | 丁艮平 | 完成 |
| 45 | 东莞校区宿舍卫生问题 | 加大清洁力度，为学生宿舍每层配置垃圾桶 | 校园管理部 | \ | 杨帆 | 完成 |